

Утверждаю
Директор МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»



Г.Н. Тухватуллина
08 2023 г.

**План работы МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан
по реализации
Стратегии антикоррупционной политики
на 2023-2024 учебный год**

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

Задачи:

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

**План работы по противодействию коррупции
в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	сентябрь	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о госуларств. аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	сентябрь	Заместитель директора по УВР
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе	январь	Заместитель директора по УВР
4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Сентябрь Декабрь апрель	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения	сентябрь январь	Рабочая группа по противодействию

	на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.		коррупции
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему Законодательству.	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Март Ноябрь	Заместитель директора по Классные руководители
11.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	апрель	Учитель обществознания
12.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	апрель	Классный руководитель
13.	Проведение классных часов со 2 -9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	декабрь	Классные руководители
14.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Директор
15.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	март	Директор
16.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, Заместитель директора по УВР

17.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Заместитель директора по УВР
19.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	май	Заместитель директора по УВР